



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

معاونت فرسنگی و اجتماعی

شبه نامه خبرنویسی

ویژه خبرنگاران فرسنگی

دانشگاه های سراسر کشور

اردیبهشت ماه ۱۳۹۶

«بسمه تعالی»

خبر آمد خبری در راه است

سرخوش آن دل که از آن آگاه است ...

مقدمه:

معاونت فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم با طراحی سایت جدید و به روز رسانی آن و پوشش اخبار حوزه فرهنگی و اجتماعی ستادی و دانشگاهی ، این امکان را ایجاد کرده است که خبرنگاران فرهنگی در دانشگاه ها بتوانند فعالیت های خود را در معرض دید و نقد دیگران قرار دهند و افراد مختلف را از رویداد های فرهنگی و اجتماعی دانشگاه ها آگاه سازند. به همین دلیل تلاش شده است خلاصه ای از مشخصات خبر و نحوه نگارش آن جهت بهبود کیفیت اخبار ارسالی از دانشگاه ها تهیه و در اختیار خبرنگاران محترم فرهنگی در دانشگاه های سراسر کشور قرار گیرد.

خبر:

خبر چیست؟

-پرسشی کوتاه که پاسخ جویی برای آن بخش وسیعی از ادبیات روزنامه نگاری را شکل داده است و شامل اطلاعات؛ به ویژه اطلاعاتی است که قبلا نشنیده اید، چیزی که برای شما جالب است، چیزی که بر شما و دیگران تأثیر فراگیری داشته و یا خواهد داشت و آنچه رسانه ها گزارش می کنند.

موضوع خبر

با توجه به اینکه موضوع اخبار رویداد های فرهنگی و اجتماعی در دانشگاه است ، لذا خواهشمند است موضوعات خبری صرفا با این مضمون باشد . مانند انجمن های علمی، نشریات دانشگاهی، فعالیت های دینی و قرآنی ، تشکل های دانشجویی و تمامی برنامه هایی که در حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه برگزار می گردد.

نگارش خبر

هر اندازه که عناصر خبری کامل تر باشند، خبر از نظر اطلاعاتی که باید به مخاطب بدهد، جذاب تر خواهد بود . موارد تشکیل دهنده خبر به شرح زیر هستند:

۱. چه کسی؟

۲. چه (چه چیزی)؟

۳. کجا؟

۴. چه وقت(کی)؟

۵. چرا؟

۶. چگونه(چگونه)؟

روزنامه نگاران کارکشته در برخورد با عناصر خبری و انتخاب عنصر یا عناصر جذاب در حقیقت بهترین زاویه ورود به موضوع را برمی‌گزینند. اما پیش از آنکه عنصر یا عناصر جذاب انتخاب شوند، باید برای هر یک از این عناصر که اندام‌های خبر را تشکیل می‌دهند، دقیق‌ترین، روشن‌ترین، موجزترین، عینی‌ترین، مستندترین و منسجم‌ترین اطلاعات را فراهم ساخت.

روتیتر:

در صورت نگارش در بالای تیتر می‌آید و نقل قول را بیان می‌کند مانند:

مدیر فرهنگی و اجتماعی دانشگاه :

تیتر:

مفهومی کلی و مهم از خبر را حداکثر ۱۰ کلمه بیان می‌کند. در پایان تیتر نقطه گذاشته نمی‌شود.

لید یا همان خلاصه خبر:

لید در پایین تیتر می‌آید و خلاصه‌ای از خبر و زمان و مکان آن را بیان می‌کند.

عکس و فیلم:

عکس‌هایی که بارگزاری می‌شود بایستی دارای این مشخصات باشد:

۱- ارتباط با خبر مورد نظر

۲- عکس از کیفیت بالایی برخوردار بوده و سائز عکس کوچک نباشد تا در هنگام بارگزاری از کیفیت آن کم نشود.

۳- سائز عکس‌هایی که در بین متن خبر کار می‌شود ۶۰۰ در ۴۰۰ پیکسل باشد.

۴- در صورتی که خواستار اضافه کردن چند عکس در خبر هستید ، آن ها را در قالب گالری تصاویر استفاده نمایید که در ذیل خبر نمایش داده می شود. (در قسمت خبر پس از درج می توانید گالری تصاویر را بسازید و اضافه نمایید)

۵- امکان بارگزاری فیلم و پویانمایی (انیمیشن) طبق مشخصاتی که در قسمت درج فایل ذکر شده است وجود دارد. (فرمت mp4)

۶- فیلم مد نظر با خبر ارتباط داشته باشد .

۷- از بارگزاری فیلم با حجم بالا خودداری نمایید.

نکته ۱: خبرنگاران فرهنگی دانشگاه توجه داشته باشند، متن اصلی خبر خود را بدین شکل شروع نمایند:

به گزارش خبرنگار فرهنگی دانشگاه ،

نکته ۲: کارشناسان محترم دقت نمایند، عنوان شخصی که اخبار این حوزه را پوشش می دهد ، "خبرنگار فرهنگی" است. لذا از به کار گیری سایر تعاریف خودداری کنید مانند رابطین خبری و

واحد اطلاع رسانی و سایت

معاونت فرهنگی و اجتماعی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری